

ボランティア依頼書

（個人・団体・施設）

申請者名：

受付 令和 年 月 日（ ）

ふりがな			
団体名 施設名			
住所	〒		
ボランティア調整 担当者氏名		TEL	—
		FAX	—
行事名称等			
活動日時	令和 年 月 日（ ） ～ 月 日（ ）		
	午前・午後 : ~ 午前・午後 : 備考(曜日指定・随時・午前、午後分ける等)		
活動場所(名称)			
活動場所(住所)			
活動日集合場所		集合時間	午前・午後 :
利用者の状況 (関わる方々)			
依頼内容 (ボランティア内容)			
募集人数	名	条件:	
特記事項			
食事・駐車場 交通費等について	食事（あり・なし・その他【 】）		
	駐車場（あり・なし） 交通費（あり・なし）		
活動日の保険 加入について	活動日当日は保険に（加入する・加入しない）		
	加入の場合（保険の種類： ）		
備考			
当日緊急連絡先	担当者名	（ ）	—

課長	係長	担当	合議

受付者： _____